

## **Przewodnik dla uczniów i rodziców dotyczący funkcjonowania klas 5-8 w NSP 97 rok szkolny 2025/2026**

### **1. Początek dnia:**

- a) Lekcje zaczynają się o godzinie 8.20.
- b) Spóźniony uczeń musi wejść do klasy w sposób nie zakłócający toku lekcji.

### **2. Strój:**

- a) Strój szkolny powinien być stosowny i wygodny.
- b) Podczas uroczystości szkolnych (rozpoczęcie, apel 11 listopada, zakończenie roku szkolnego itp.) obowiązuje strój uroczysty.
- c) Uczniowie obowiązkowo zmieniają buty na obuwie szkolne np. pełne kaptcie, tenisówki, adidas; obuwie powinno mieć jasną gumową podeszwę (kwestia bezpieczeństwa i higieny).
- d) Strój na wf: koszulka, spodenki, skarpetki, buty sportowe typu trampki, adidas przeznaczone wyłącznie na zajęcia sportowe. Strój jest zabierany regularnie do prania. Strój przechowujemy w podpisanych workach materiałowych (nie torba foliowa). Długie włosy muszą być związane (kucyk, warkocz, inne fryzury).
- e) Strój na basen: dla chłopców kąpielówki, dla dziewcząt jednoczęściowy strój kąpielowy, okulary, czepek niemateriałowy, klapki; ręcznik, dla dzieci z włosami dłuższymi niż za ucho konieczna jest suszarka i szczotka. W dniu basenowym dziewczynki zamiast rajstop noszą długie skarpety/ legginsy. Strój na basen jest zabierany tego samego dnia do domu do wyprania. Długie włosy muszą być związane (kucyk, warkocz, inne fryzury).
- f) Wszystkie elementy stroju na wf i na basen muszą być podpisane.

### **3. Szatnia:**

- a) Uczniowie pozostawiają swoje ubrania, obuwie (w worku) oraz strój na wf (w worku) na wieszakach przeznaczonych dla danej klasy.
- b) Zgubione/znalezione ubrania uczniów będą wywieszane w szatni na wyznaczonym wieszaku.
- c) Zgubione/znalezione bidony uczniów będą wystawione na parapecie w szatni.

### **4. Zasady bezpieczeństwa:**

- a) Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w szkole zawartych w regulaminie bezpieczeństwa i higieny NSP 97.
- b) Regulamin jest wywieszony w każdej sali oraz omówiony przez wychowawcę z uczniami.
- c) Wszystkie sytuacje niebezpieczne, uczeń ma obowiązek natychmiast zgłosić to najbliższemu nauczycielowi.

## **5. Podręczniki, zeszyty i przybory szkolne:**

- a) Wszystkie zeszyty, ćwiczenia i przybory szkolne muszą być podpisane.
- b) Uczniowie są zobowiązani do oddania tego samego podręcznika, który otrzymali na początku roku. Zabronione jest niszczenie podręcznika (pisanie w nim, wrywanie kartek, itp.). W przypadku zniszczenia, rodzice/opiekunowie ucznia są zobowiązani do odkupienia egzemplarza.

## **6. Zaległości:**

- a) Zaległości wynikające ze spóźnienia się ucznia na lekcję lub jednodniowej nieobecności muszą być uzupełnione na następny dzień. Informacje o zrealizowanym w tym czasie materiale uczeń uzyskuje od innych uczniów w klasie.
- b) Zaległości wynikające z dłuższych nieobecności muszą być uzupełnione w terminie wskazanym przez nauczyciela. Materiał uczniowi lub rodzicowi przekazuje nauczyciel.
- c) Zaległości wynikające z nieprzygotowania do lekcji (braku podręcznika, ćwiczeń, zeszytu) muszą być uzupełnione w domu na następną lekcję.

## **7. Usprawiedliwienia:**

- a) Informacja o nieobecności dziecka jest przekazana do wychowawcy klasy drogą elektroniczną (mail, sms, librus).
- b) Usprawiedliwienie nieobecności dziecka jest dokonywane przez dziennik elektroniczny Librus.
- c) Informacja o zwolnieniu dziecka z lekcji wychowania fizycznego (np. jest obecne, ale nie ćwiczy) jest przekazana do nauczyciela wychowania fizycznego przed lekcją.

## **8. Wyjścia:**

- a) Uczeń, który jest w szkole uznajemy za dziecko zdrowe. Ze względów bezpieczeństwa i organizacji pracy nie ma możliwości pozostawiania uczniów w szkole w czasie wyjść oraz wycieczek, a także przerw spędzanych poza budynkiem szkoły.
- b) Informacje o wycieczkach pojawiają się z wyprzedzeniem za pomocą wiadomości elektronicznej (z podaniem daty i godziny wyjścia). Na wycieczki wychodzimy/wyjeżdżamy punktualnie, nie czekając na spóźniające się dzieci.

## **9. Telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne.**

- a) Korzystanie z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych jest niedozwolone, wyjątkowo tylko za zgodą nauczyciela.

## 10. Rozkład dzwonek

Od roku szkolnego 2025/2026 obowiązuje nowy rozkład dzwonek:

0	7.30-8.15	5 minut
1	8.20-9.05	5 minut
2	9.10-9.55	10 minut
3	10.05-10.50	10 minut
4	11.00-11.45	5 minut
5	11.50-12.35	15 minut
6	12.50-13.35	15 minut
7	13.50-14.35	5 minut
8	14.40-15.25	5 minut
9	15.30-16.15	5 minut
10	16.20-17.05	

## 11. Zasady poprawiania ocen

Zasady poprawiania ocen bieżących wyrażonych stopniem szkolnym otrzymanych z prac pisemnych sprawdzających wiedzę i umiejętności nazwanych przez nauczyciela: „sprawdzian”, „praca klasowa”, „test” są następujące:

- uczeń ma obowiązek poprawienia stopnia szkolnego niższego lub równego 2+
- uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy stopnia szkolnego wyższego lub równego 3,
- w przypadku otrzymania z poprawy stopnia szkolnego niższego niż otrzymany wcześniej, utrzymuje się w mocy stopień szkolny wyższy;
- poprawa prac pisemnych, o których mowa w niniejszym ustępie musi odbyć się w ciągu maksimum 14 dni od daty otrzymania oceny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach np. wynikających z dłuższej usprawiedliwionej nieobecności ucznia lub nauczyciela według indywidualnych ustaleń z nauczycielem;
- uczeń ma obowiązek w ciągu 2 dni od otrzymania oceny zgłosić nauczycielowi chęć poprawienia pracy;
- poprawy prac pisemnych odbywają się w terminach ustalonych na początku każdego roku szkolnego.

## 12. Komunikacja ( adresy mailowe w domenie librus oraz leonardo)

librus - z nauczycielami przedmiotów i zajęć

leonardo- z wychowawcą klasy, sekretariatem szkoły, dyrekcją oraz psychologiem i pedagogiem specjalnym

**Powyższe zasady funkcjonują w klasach 5-8 w NSP 97. Wszelkie nieuregulowane kwestie wyjaśniają indywidualnie wychowawcy. Przewodnik jest aktualizowany co roku.**