

**Przewodnik dla rodziców i uczniów dotyczący funkcjonowania klas 6-8
w NSP nr 97, w roku szkolnym 2026/2027**

1. Początek dnia:

- a) Lekcje rozpoczynają się o godzinie 8.20.
- b) Spóźniony uczeń musi wejść do klasy w sposób niezakłócający toku lekcji.

2. Strój:

- a) Strój szkolny powinien być stosowny i wygodny.
- b) Podczas uroczystości szkolnych (rozpoczęcie, apel 11 listopada, święta majowe, zakończenie roku szkolnego itp.) obowiązuje strój uroczysty.
- c) Uczniowie obowiązkowo zmieniają buty na obuwie szkolne np. pełne kapcie, tenisówki, adidas; obuwie powinno mieć jasną gumową podeszwę (kwestia bezpieczeństwa i higieny).
- d) Strój na wf: koszulka, spodenki, skarpetki, buty sportowe typu trampki, adidas przeznaczone wyłącznie na zajęcia sportowe. Strój jest zabierany regularnie do prania. Strój przechowujemy w podpisanych workach materiałowych (nie torba foliowa). Długie włosy muszą być związane (kucyk, warkocz, inne fryzury).
- e) Strój na basen: dla chłopców kąpielówki, dla dziewcząt jednoczęściowy strój kąpielowy, okulary, czepek niemateriałowy, klapki; ręcznik, dla dzieci z włosami dłuższymi niż za ucho konieczna jest suszarka i szczotka. W dniu basenowym dziewczynki zamiast rajstop noszą długie skarpety/ legginsy. Strój na basen jest zabierany tego samego dnia do domu do wyprania. Długie włosy muszą być związane (kucyk, warkocz, inne fryzury).
- f) Wszystkie elementy stroju na wf i na basen muszą być podpisane.

3. Szatnia:

- a) Uczniowie pozostawiają swoje ubrania, obuwie (w worku) oraz strój na wf (w worku) na wieszakach przeznaczonych dla danej klasy.
- b) Rakiety tenisowe należy zabierać do domu lub odkładać do wyznaczonego miejsca w szatni.
- c) Zgubione/znalezione ubrania uczniów będą wywieszane w szatni na wyznaczonym wieszaku.
- d) Zgubione/znalezione bidony uczniów będą wystawione w szatni.

4. Zasady bezpieczeństwa:

- a) Każdy uczeń zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w szkole zawartych w regulaminie bezpieczeństwa i higieny NSP 97.
- b) Regulamin jest wywieszony w każdej sali oraz omówiony przez wychowawcę z uczniami.
- c) Wszystkie sytuacje niebezpieczne uczeń ma obowiązek natychmiast zgłosić najbliższemu nauczycielowi.

5. Podręczniki, zeszyty i przybory szkolne:

- a) Wszystkie zeszyty, ćwiczenia i przybory szkolne muszą być podpisane.
- b) Uczniowie są zobowiązani do oddania tego samego podręcznika, który otrzymali na początku roku. Zabronione jest niszczenie podręcznika (pisanie w nim, wyrywanie kartek, itp.). W przypadku zniszczenia, rodzice/opiekunowie ucznia są zobowiązani do odkupienia egzemplarza.

6. Zaległości:

- a) Zaległości wynikające ze spóźnienia się ucznia na lekcję lub jednodniowej nieobecności muszą być uzupełnione na następny dzień. _Informacje o zrealizowanym w tym czasie materiale uczeń uzyskuje od innych uczniów w klasie.
- b) Zaległości wynikające z dłuższych nieobecności muszą być uzupełnione w terminie wskazanym przez nauczyciela. Materiał uczniowi lub rodzicowi przekazuje nauczyciel.
- c) Zaległości wynikające z nieprzygotowania do lekcji (braku podręcznika, ćwiczeń, zeszytu) muszą być uzupełnione w domu na następną lekcję.

7. Usprawiedliwienia:

- a) Informacja o nieobecności dziecka jest przekazana do wychowawcy klasy drogą elektroniczną (mail, sms, dziennik Librus).
- b) Informacja o wcześniejszym wyjściu dziecka w wyjątkowych przypadkach jest wysyłana do wychowawcy i nauczyciela prowadzącego lekcję, po której jest zwalniany uczeń.
- c) Usprawiedliwienie nieobecności dziecka jest dokonywane przez dziennik elektroniczny Librus.
- d) Informacja o zwolnieniu dziecka z lekcji wychowania fizycznego (np. jest obecne, ale nie ćwiczy) jest przekazana do nauczyciela wychowania fizycznego maksymalnie do godz. 8:00 w dniu zajęć (w tym zajęć basenowych).

8. Wyjścia:

- a) Ze względów bezpieczeństwa i organizacji pracy nie ma możliwości pozostawiania uczniów w szkole w czasie wyjść oraz wycieczek, a także przerw spędzanych poza budynkiem szkoły (przyjmuje się, że uczeń obecny w danym dniu jest zdrowy).
- b) Informacje o wycieczkach pojawiają się z wyprzedzeniem za pomocą wiadomości elektronicznej (z podaniem daty i godziny wyjścia). Na wycieczki wychodzimy/wyjeżdżamy punktualnie, nie czekając na spóźniające się dzieci.

9. Telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne.

- a) Uczeń może wnieść na teren szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenie elektroniczne, jednak robi to na własną odpowiedzialność oraz za wiedzą rodziców lub opiekunów prawnych.
- b) Uczeń ma obowiązek przed wejściem na zajęcia albo niezwłocznie po przyjściu do szkoły wyłączyć telefon lub inne urządzenie elektroniczne albo wyciszyć go/je bez wibracji oraz schować w plecaku, torbie lub szafce uczniowskiej.
- c) Podczas pobytu ucznia na terenie szkoły w związku z realizacją zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
- d) Zakazu korzystania z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego nie stosuje się, jeżeli:
 - nauczyciel wyrazi zgodę na korzystanie z urządzenia (realizacja programu nauczania, wykonanie zadania edukacyjnego, sprawdzenie wiedzy uczniów)
 - uczeń choruje (np. na cukrzycę), jego stan zdrowia wymaga stałego monitorowania lub ze względu na niepełnosprawność ucznia
- e) W czasie pobytu ucznia w szkole kontakt rodzica lub opiekuna prawnego z uczniem odbywa się co do zasady za pośrednictwem: wychowawcy klasy, nauczyciela prowadzącego zajęcia, pedagoga/psychologa szkolnego, sekretariatu, dyrektora/wicedyrektora szkoły.
- f) W sytuacji nagłej nauczyciel może wyrazić zgodę na skorzystanie przez ucznia telefonu w celu kontaktu z rodzicem lub opiekunem prawnym.
- g) uczeń, który spodziewa się ważnej wiadomości lub połączenia, powinien przed rozpoczęciem zajęć poinformować o tym nauczyciela i ustalić sposób ewentualnego kontaktu.
- h) sam fakt otrzymania wiadomości, powiadomienia lub połączenia nie uprawnia ucznia

do samodzielnego korzystania z telefonu bez zgody nauczyciela.

- i) Jeżeli w szkole zostało zorganizowane miejsce lub miejsca przechowywania telefonów i innych urządzeń elektronicznych, uczeń ma obowiązek stosować się do zasad odkładania, przechowywania i odbierania urządzeń.

10. Rozkład dzwonek

Od roku szkolnego 2026/2027 obowiązuje nowy rozkład dzwonek.

0.	7.30-8.15	5 minut
1.	8.20-9.05	5 minut
2.	9.10-9.55	10 minut
3.	10.05-10.50	10 minut
4.	11.00-11.45	5 minut
5.	11.50-12.35	20 minut
6.	12.55-13.40	20 minut
7.	14.00-14.45	5 minut
8.	14.50-15.35	5 minut
9.	15:40-16:25	5 minut
10.	16:30-17:15	-----

11. Zasady poprawiania ocen

Uczeń ma możliwość poprawy:

- oceny niedostatecznej – do skutku,
 - pozostałych ocen – jeden raz.
- a) Poprawa musi odbyć się w terminie do dwóch tygodni od otrzymania ocen lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach np. wynikających z dłuższej usprawiedliwionej nieobecności ucznia lub nauczyciela według indywidualnych ustaleń z nauczycielem;
- b) Po upływie tego terminu nie ma możliwości poprawy oceny.
- c) Praca poprawkowa nie może być identyczna ze sprawdzianem pierwotnym.

- d) W dzienniku pozostawiamy obie oceny – ocenę pierwotną oraz ocenę uzyskaną z poprawy. Dotyczy to również sytuacji, gdy uczeń uzyskał w poprawie ocenę niższą, np. poprawił ocenę 4 na 2.

12. Komunikacja ze szkołą

Do kontaktu ze szkołą służy:

- a) dziennik Librus,
- b) poczta Leonardo.

Powyższe zasady funkcjonują w klasach 6-8 w NSP nr 97. Wszelkie nieuregulowane kwestie wyjaśniają indywidualnie wychowawcy. Przewodnik jest aktualizowany co roku.

Zespół nauczycieli klas 6-8 NSP nr 97

Warszawa, 1 września 2026 r.