

**Przewodnik dla rodziców i uczniów dotyczący funkcjonowania klas 4-5
w NSP nr 97, w roku szkolnym 2026/2027**

1. Początek dnia:

- a) Lekcje zaczynają się o 8.20.
- b) Spóźnione dziecko musi wejść do klasy w sposób niezakłócający toku lekcji.

2. Posiłki:

- a) Dziecko przychodzi do szkoły z drugim śniadaniem. Musi ono stanowić zbilansowany, wartościowy posiłek. Przynoszenie słodkich przekąsek jest dozwolone zgodnie z indywidualnymi ustaleniami klasy z wychowawcą. Należy zapewnić dziecku podpisany bidon na wodę.
- b) W czasie obiadu uczniowie są pod opieką nauczyciela dyżurującego. Ze względów bezpieczeństwa podgrzewanie przynoszonych z domu obiadów jest możliwe wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach (wskazania dietetyka lub lekarza).
- c) W całej szkole obowiązuje zakaz przynoszenia i spożywania napojów gazowanych, gum do żucia i chipsów.

3. Strój:

- a) Strój szkolny powinien być stosowny i wygodny.
- b) Podczas uroczystości szkolnych (rozpoczęcie roku szkolnego, apel 11 listopada, święta majowe, zakończenie roku szkolnego itp.) obowiązuje strój uroczysty.
- c) Długie włosy, jeśli ograniczają pole widzenia, powinny być związane.
- d) Strój musi być dostosowany do pogody (np. czapka, kalosze, kurtka/bluza) w związku z wyjściami na dwór (np. świetlica, zajęcia w terenie, wyjazd na tenis/basen) lub wycieczkami.
- e) Dzieci obowiązkowo zmieniają buty na obuwie szkolne (np. pełne kapcie, tenisówki, adidas, baleriny, buty na rzepy dla dzieci, które nie potrafią wiązać sznurowadeł) i zostawiają nakrycia głowy w szatni. Buty powinny mieć jasną i dla bezpieczeństwa gumową podeszwę.
- f) Strój na wf: koszulka, spodenki, skarpetki, buty sportowe typu trampki, adidas powinny być przeznaczone wyłącznie na zajęcia sportowe. Strój jest zabierany regularnie do prania. Strój przechowujemy w workach materiałowych (nie torba

foliowa). W czasie zajęć sportowych długie włosy muszą być związane (kucyk, warkocz, inne fryzury).

- g) Strój na basen: dla chłopców kąpielówki, dla dziewcząt jednoczęściowy strój kąpielowy, okulary, czepek niemateriałowy, klapki; ręcznik, dla dzieci z włosami dłuższymi niż za ucho konieczna jest suszarka i szczotka. Strój na basen jest zabierany tego samego dnia do domu, do wyprania.

4. Szatnia:

- a) Uczennice i uczniowie pozostawiają swoje ubrania, obuwie oraz strój na wf w wyznaczonych dla nich miejscach w szatni.
- b) Zgubione/znalezione rzeczy uczennic i uczniów będą umieszczone w szatni na wyznaczonych miejscach.

5. Zasady bezpieczeństwa:

- a) Każde dziecko zobowiązane jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w szkole zawartych w regulaminie bezpieczeństwa i higieny NSP 97.
- b) Regulamin jest wywieszony w każdej sali oraz omówiony przez wychowawcę z uczniami.
- c) Wszystkie sytuacje niebezpieczne uczennice i uczniowie mają obowiązek natychmiast zgłosić najbliższemu nauczycielowi.

6. Podręczniki, zeszyty i przybory szkolne:

- a) Wszystkie zeszyty, ćwiczenia i przybory szkolne muszą być podpisane.
- b) Przybory szkolne muszą być systematycznie przeglądane i uzupełniane.
- c) Uczennice i uczniowie są zobowiązani do oddania tego samego podręcznika, który otrzymali na początku roku. Zabronione jest niszczenie podręcznika (pisanie w nim, wyrywanie kartek, itp.). W przypadku zniszczenia bądź zgubienia rodzice/opiekunowie są zobowiązani do odkupienia egzemplarza.

7. Zaległości:

- a) Zaległości wynikające ze spóźnienia na lekcję lub jednodniowej nieobecności muszą być uzupełnione na następny dzień. Informacje o zrealizowanym w tym czasie materiale uczennice i uczniowie uzyskują od innych dzieci w klasie.
- b) Zaległości wynikające z dłuższych nieobecności muszą być uzupełnione w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- c) Zaległości wynikające z nieprzygotowania (braku podręcznika, ćwiczeń, zeszytu)

muszą być uzupełnione w domu na następną lekcję.

8. Usprawiedliwienia:

- a) Informacja o nieobecności dziecka jest przekazana do wychowawcy klasy drogą elektroniczną.
- b) Informacja o wcześniejszym wyjściu dziecka w wyjątkowych przypadkach jest wysyłana do wychowawcy i nauczyciela prowadzącego lekcję, po której jest zwalniany uczeń.
- c) Usprawiedliwienie nieobecności dziecka jest dokonywane przez dziennik elektroniczny Librus lub email.
- d) Informacja o zwolnieniu dziecka z zajęć sportowych (np. jest obecne, ale nie ćwiczy) jest przekazana do nauczyciela wychowania fizycznego maksymalnie do godz. 8:00 w dniu zajęć (w tym zajęć basenowych).

9. Wyjścia:

- a) Dziecko, które jest w szkole, uznajemy za dziecko zdrowe. W związku z tym uczestniczy ono we wszystkich zajęciach, w tym zajęciach na świeżym powietrzu. Ze względów bezpieczeństwa i organizacji pracy nie ma możliwości pozostawiania dzieci w szkole w czasie wyjść.
- b) Informacje o wycieczkach pojawiają się z wyprzedzeniem za pomocą wiadomości elektronicznej (z podaniem daty i godziny wyjścia). Na wycieczki wychodzimy/wyjeżdżamy punktualnie, nie czekając na spóźniające się dzieci.

10. Świetlica:

- a) Rodzic może wyrazić jednorazową bądź stałą zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze szkoły, informując o tym pisemnie drogą elektroniczną (mail: swietlica@leonardo.edu.pl) zespół świetlicy i wypełniając deklarację dostępną m.in. na stronie szkoły.
- b) Świetlica poranna rozpoczyna się od godziny 7.30 i trwa do godziny 8.10.
- c) Świetlica popołudniowa rozpoczyna się po zakończonych lekcjach i jest czynna do 17.30.
- d) Rodzic/opiekun zgłasza odbiór dziecka wychowawcy świetlicy.
- e) Po odebraniu dziecka rodzic/opiekun nie przedłuża swojej obecności na terenie szkoły, w tym na placu zabaw.

11. Telefony i urządzenia elektroniczne:

- a) Korzystanie z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych jest niedozwolone zgodnie z regulaminem oraz statutem szkoły.
- b) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą nauczyciela, dopuszczalne jest korzystanie na terenie szkoły z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
- c) Telefon lub urządzenie elektroniczne wniesione na teren szkoły musi być wyłączone lub wyciszone bez wibracji i schowane w plecaku lub innym wskazanym w regulaminie miejscu.
- d) Szkoła nie odpowiada za zniszczone lub zgubione urządzenia elektroniczne, które uczeń przynosi do szkoły na własną odpowiedzialność.

12. Rozkład dzwonek

Od roku szkolnego 2026/2027 obowiązuje nowy rozkład dzwonek:

0.	7.30-8.15	5 minut
1.	8.20-9.05	5 minut
2.	9.10-9.55	10 minut
3.	10.05-10.50	10 minut
4.	11.00-11.45	5 minut
5.	11.50-12.35	20 minut
6.	12.55-13.40	20 minut
7.	14.00-14.45	5 minut
8.	14.50-15.35	5 minut
9.	15:40-16:25	5 minut
10.	16:30-17:15	-----

13. Zasady poprawiania ocen

Zasady poprawiania ocen bieżących wyrażonych stopniem szkolnym otrzymanych z prac pisemnych sprawdzających wiedzę i umiejętności, nazwanych przez nauczyciela:

„sprawdzian”, „praca klasowa”, „test” są następujące:

- uczeń ma obowiązek poprawienia stopnia szkolnego równego 1, 1+,
- uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy stopnia szkolnego wyższego lub równego 2,
- w przypadku otrzymania z poprawy stopnia szkolnego niższego niż otrzymany wcześniej, utrzymuje się w mocy stopień szkolny wyższy;
- poprawa prac pisemnych, o których mowa w niniejszym ustępie musi odbyć się w ciągu maksimum 14 dni od daty otrzymania oceny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach np. wynikających z dłuższej usprawiedliwionej nieobecności ucznia lub nauczyciela według indywidualnych ustaleń z nauczycielem;
- uczeń ma obowiązek zgłosić z wyprzedzeniem nauczycielowi chęć poprawienia pracy;
- poprawy prac pisemnych odbywają się w terminach ustalonych na początku każdego roku szkolnego.

14. Komunikacja ze szkołą

Do kontaktu ze szkołą służy:

- a) Dziennik Librus,
- b) poczta elektroniczna Leonardo.

Powyższe zasady funkcjonują w klasach 4-5 w NSP nr 97. Wszelkie nieuregulowane kwestie wyjaśniają indywidualnie wychowawcy. Przewodnik jest aktualizowany co roku.

Zespół nauczycieli klas 4-5 NSP nr 97

Warszawa, 01.09.2026 r.